

C/ Benidorm, 7 1º D
28017, Madrid.
+34 665813878
Jaco05.2005@gmail.com

Johncastrokindofartist.com
Quintoespacio.es

JOHN CASTRO

Creativo / Gestor Cultural / Artista Visual.



EDUCACIÓN

Master Gestión y Liderazgo en
Proyectos Culturales.
Universidad Rey Juan Carlos
| 2016- 2017
Grado en Bellas Artes.
Universidad Complutense
de Madrid | 2011-2015

EDUCACIÓN

COMPLEMENTARIA

Curso Marketing Digital
SEO, SEM, Analítica web, Usa-
bilidad, Social Media, e-com-
merce, Plan de Marketing.
Google & IAB | 2016

Photoshop Avanzado.
CCOO Industria|
2015

LOGROS

Beca Erasmus
Zagreb University | 2013-2014

PERFIL

Artista, Gestor Cultural y Diseñador, enfocado en la gestión proactiva de carácter instalativo, flexible y con adaptabilidad al cambio, sé trabajar bajo presión y cumplir objetivos.

EXPERIENCIA PROFESIONAL ARTÍSTICA

Actualidad. Coordinador colectivo Quinto Espacio.

Creado en 2015 junto a Raquel Algaba López. Proyectos del COlectivo:

- El [Cuarto] Espacio. Sala Exposiciones UCM 2015
- Los Monstruos Juegan con las Flores. Exposición. En el CAV la Neomudejar. 2016-2017
- Exonario. Convocatoria Projectarte. Exposición. Moron de la Frontera 2017.
- The Artbattallion. Summer Edition II. Exposición Colectiva. En White LAB Madrid .Jun-Jul 2017
- Festival SanFest'17. Jul 2017 Artistas Invitados

Rab´ s Sands Festival.

Festival de Escultura en la Arena. Rab, Croatia. 2014

Parentesis del olvido.

Cortometraje. Ayudante de Dirección Artística.
Dirección Raquel Algaba López.

INTERESES

- *Diseño*
- *Fotografía*
- *Escultura*
- *Cine*
- *Animación*
- *Marketing*
- *Transfromación Digital*
- *Appworldcom*

HABILIDADES

- Adobe CS
- Microsoft Office
- SAP
- Lotus Notes
- Inglés Avanzado. 96 TOEFL 2016
- Alemán Básico

EXPERIENCIA LABORAL

Sector

Customer Care. Rainbow Communications.

Renting-Leasing de Coches.

Campaña: Europcar. Funciones:

- Atención al cliente vía mail. BackOffice
- Resolución de Incidencias nacional e Internacional
- Atención en idioma extranjero. Inglés.

Teleoperador de Sitel.

Seguros de Vida

Campaña Metlife Seguros. Funciones:

- Retención de Clientes.
- Apertura y atención en temas de siniestros.
- Encuestas de calidad y atención al cliente.
- Recepción de llamadas en idioma extranjero. Inglés.

Administrativo de Madrid Aerospace Services (MAES).

Aeronáutica

- Recepción de llamadas asegurando que todas las conversaciones son realizadas con alto nivel de calidad.
- Garantizar que todos los contactos quedan registrados en la Base de Datos de forma eficiente.
- Asesoramiento, envío y recepción de productos/piezas proporcionando ayuda y soporte necesarios a los usuarios finales.
- Documentación nacional e internacional asegurando que todas la quejas/incidencias/sugerencias/pedidos son reconocidas, registradas y resueltas eficazmente.
- Archivo de documentos y otras tareas administrativas propias de la actividad.